



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

„NOWA OFERTA DLA OSÓB STARSZYCH I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z TERENU MIASTA I GMINY KĘPNO”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020
Oś Priorytetowa VII – Włączenie społeczne
Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne

Kępno, 2018 r.



§ 1

Objaśnienie terminów

1. **Projekt** – projekt „Nowa oferta dla osób starszych i osób niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Kępno”, realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne.
2. **Beneficjent** – Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie, ul. Wawrzyniaka 10, 63-600 Kępno
3. **Partner Projektu** – Spółdzielnia Socjalna „Szansa” z siedzibą w Kępnie ul. Wawrzyniaka 13/19
4. **Kandydat/Kandydatka** – osoba zainteresowany/a udziałem w Projekcie
5. **Dokumentacja rekrutacyjna**- oznacza to dokumenty, o którym mowa w § 6 Regulaminu
6. **Dzień przystąpienia do projektu** – dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie
7. **FR** - formularz rekrutacyjny
8. **Grupa docelowa** – osoby starsze w przypadku kobiet (K) po 60 r.ż, mężczyzn (M) po 60 r.ż, niesamodzielne, które ze względu na podeszły wiek/stan zdrowia/niepełnosprawność wymagają opieki/pomocy w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych
9. **MGOPS** – Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie
10. **Osoba lub rodzina zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – oznacza to zgodnie z Wytocznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020
 - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017r. poz. 1769 z późn. zm.), zwanej dalej Ups lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające, co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ups;
 - osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016r. poz. 1828 z późn. zm.)
 - osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2017r. poz. 2046 z późn.zm.) a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 882 z późn. zm.) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia
11. **Osoby niesamodzielne** - to osoby, które ze względu na podeszły wiek powyżej 60 r.ż., stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego
12. **Regulamin** - oznacza to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pt. „Nowa oferta dla osób starszych i osób niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Kępno”
13. **Kierownik Projektu** – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie.
14. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – to osoba, która:
 - spełnia kryteria grupy docelowej
 - podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe na okres wymagany do realizacji projektu
 - została zakwalifikowana do projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.



15. ON - osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 882 z późn. zm.)

§ 2

Informacja o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Kępno/Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie na podstawie zawartej w dniu **11.10.2018 r Umowy o dofinansowanie projektu Nr RPWP.07.02.02-30-0074/17-00** podpisanej z Zarządem Województwa Wielkopolskiego, 61-714 Poznań al. Niepodległości 34 zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”. *Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne. Nr i tytuł Projektu RPWP.07.02.02-30-0074/17 Nowa oferta dla osób starszych i osób niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Kępno.* Projekt będzie realizowany w województwie wielkopolskim na terenie Miasta i Gminy Kępno, w okresie od 31.12.2018 r. do 30.12.2021 r.
2. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie przy ul. Wawrzyniaka 13, pokój nr 17.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
4. Wszystkie zaplanowane usługi zdrowotne oferowane w Projekcie są usługami ponadstandardowymi, tj. nieobjętymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r poz. 1793 z późn. zm.)

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie pt.: „*Nowa oferta dla osób starszych i osób niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Kępno*”.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu oraz Beneficjenta.
3. Regulamin oraz formularz rekrutacyjny są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta oraz w Biurze Projektu

§ 4

Cel projektu

1. Celem głównym projektu jest ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług , w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.
2. Celem szczegółowym jest wzrost liczby osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym korzystających z usług społecznych w Gminie Kępno do 30.12.2021 r. o 120 osób , w tym 40 osób niepełnosprawnych i 80 osób starszych (niesamodzielných) z terenu miasta i gminy Kępno



§ 5

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem/uczestniczką Projektu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

1) Kryteria formalne:

- a) Osoba zamieszkująca teren miasta i gminy Kępno, w rozumieniu przepisów K.C. (zaświadczenie o zameldowaniu/oświadczenie os).
- b) Osoba spełniająca minimum 1 przesłankę zagrożenia wykluczeniem społecznym
- c) Osoba spełniająca definicję osoby starszej (M po 60 r.ż, K po 60 r.ż)/niesamodzielnej: ze względu na podeszły wiek/stan zdrowia/niepełnosprawność wymaga opieki lub pomocy w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych (dok. wewn. MGOPS/orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia/ orzeczenie o stopniu niepełnosprawności/ zaświadczenie lekarskie/oświadczenie)

2) Kryteria dostępu (maksymalnie 10 pkt):

- a) **5 pkt.** - osoba zamieszkująca teren miasta lub gminy Kępno
- b) **5 pkt** - osoba z niepełnosprawnościami i/lub osoba w wieku pow. 60 lat,

3) Kryteria dodatkowe (maksymalnie 10 pkt):

- a) **2 pkt** – płeć – kobieta,
- b) **3 pkt** - osoba z niepełnosprawnością w stopniu znacznym,
- c) **2 pkt** - osoba z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym,
- d) **1 pkt** - osoba z niepełnosprawnością w stopniu lekkim,
- e) **2 pkt** – obszar zamieszkiwania – wiejskich
- f) Kryterium dochodowe na podstawie złożonego oświadczenia:
 - 3 pkt** - dochód poniżej 634 zł,
 - 2 pkt** dochód od 635 zł do 1500 zł,
 - 1 pkt** – dochód powyżej 1500 zł.

2. Kryteria kwalifikowalności kandydata zostaną zweryfikowane na etapie składania dokumentów rekrutacyjnych.

3. Personel projektu, ze względu na specyfikę grupy docelowej będzie propagować możliwość uczestnictwa poprzez bezpośredni kontakt z potencjalnymi UP oraz ich otoczeniem, członkami rodzin, sąsiadami, parafiami w ramach środowiskowej pracy socjalnej podczas codziennie wykonywanej pracy.

4. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona z zasadami równości szans niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

5. Osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście, za pośrednictwem innych osób np. pracownika socjalnego MGOPS w Kępnie, telefonicznie w Biurze Projektu.



7. Do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowanych łącznie 120 osób (planowo 94 K i 26 M) w tym:
- 10 osób niepełnosprawnych (planowo 8 K i 2 M) objętych opieką asystenta osób niepełnosprawnych
 - 30 osób niepełnosprawnych (planowo 17 K i 13 M) objętych opieką asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
 - 80 osób starszych niesamodzielnich (planowo 69 K i 11 M) objętych opieką terapeuty i rehabilitanta.
8. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie

§ 6

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie prowadzona:
 - od 31.12.2018 r. do 31.03.2019 r.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans K i M, i niedyskryminacji.
3. Osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie powinna w ww. terminach złożyć komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu, tj.:
 - a) Formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie
 - c) oświadczenie kandydata o przetwarzaniu danych osobowych
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata.
5. Złożenie formularza rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata do uczestnictwa w projekcie.
6. Działaniem zaradczym w przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby osób zostanie zwiększona intensywność działań informacyjno- promocyjnych, a okres rekrutacji wydłużony.
7. Beneficjent zakłada zakwalifikowanie do udziału w projekcie 120 osób .
8. W przypadku rezygnacji osób z uczestnictwa w projekcie, wykreślenia z listy uczestników, przeprowadzona zostanie rezygnacja uzupełniająca.
9. W pierwszej kolejności do projektu zostaną zakwalifikowane:
 - osoby z rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020;
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;
 - w przypadku realizacji usług opiekuńczych i asystenckich pierwszeństwo ponad wyżej wymienionymi przesłankami mają osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielnymi, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

10. O wynikach rekrutacji osoby powiadomione zostaną drogą telefoniczną, lub za pośrednictwem pracownika socjalnego.

§ 7

Działania

W ramach projektu z każdym uczestnikiem projektu zostanie przeprowadzona diagnoza problemowa, która obejmie konsultacje i ocenę sytuacji uczestnika. Wyniki diagnozy pozwolą na opracowanie planu wsparcia stanowiącego podstawę realizowanej ścieżki projektu.

1. W projekcie zaplanowano następujące działania:

- a) **usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych** – obejmą pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem (dla osób niepełnosprawnych) – usługi realizowane będą przez Spółdzielnię Socjalną Szansa od 1 kwietnia 2019 r.
- b) **usługi asystenta osoby niepełnosprawnej** - polegają na wspieraniu podopiecznego w realizacji programu rehabilitacji społecznej i zawodowej, a także medycznej, pozwalają osobie niepełnosprawnej na funkcjonowanie we własnym środowisku (dla osób niepełnosprawnych) - realizowane przez MGOPS
- c) **usługi terapeuty** – dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub/ i niepełnosprawności (dla osób starszych)
- d) **usługi rehabilitanta** – dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub/ i niepełnosprawności (dla osób starszych)
- e) **wsparcie w formie teleopieki i pudełka życia** – różnego rodzaju rozwiązania, których zadaniem jest zapewnienie pomocy osobom potrzebującym w ich miejscu zamieszkania
- f) **pomoc finansowa**

§ 8

Prawa i Obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

- a) Udostępnienie danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych,
- b) Korzystanie z wybranych form wsparcia,
- c) Niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na realizowaną ścieżkę projektu,
- d) Udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Wnioskodawcę i zleconych przez Instytucję Pośredniczącą,
- e) Poddaniu się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
- f) Przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,
- g) Przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych form wsparcia,
- h) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.



do podpisania następujących dokumentów:

- a) deklaracji dobrowolnego uczestnictwa w projekcie ,
- b) oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- c) potwierdzania uczestnictwa w formach wsparcia na listach obecności/kartach usługi AOON/indywidualnych kart wsparcia rehabilitacyjnego,
- d) w przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od Uczestnika/czki lub działania tzw. siły wyższej niezwłocznie powiadomić Personel Projektu w następujący sposób:
 - niezwłoczne poinformowanie osobiste/telefoniczne pracownika merytorycznego projektu, przedłożenie zwolnienia lekarskiego nie później niż w ciągu 3 dni w Biurze projektu;
 - w przypadku nagłych sytuacji losowych – niezwłoczne poinformowanie osobiste/telefoniczne pracownika merytorycznego projektu oraz pisemne w ciągu 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia;
 - nieusprawiedliwiona nieobecność w wymiarze większym niż 20% godzin przewidzianych na poszczególne formy wsparcia, może spowodować skreślenie z listy uczestników Projektu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje Kierownik Projektu.

2. Uczestnik/czka projektu ma prawo do:

- a) Udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
- b) Zgłaszania uwag i wniosków, co do realizowanych form wsparcia,
- c) Rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku, gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie,
- d) Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia
- e) Prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu wynikające z niniejszego Regulaminu nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 9

Zasady wykluczenia uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik/czka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu), w przypadku:
 - a) Naruszenia postanowień Regulaminu,
 - b) Podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej,
 - c) Nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Regulaminie,
2. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników) podejmuje Kierownik projektu.



§ 10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytocznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu oraz w przypadku zmiany przepisów prawa.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję, co do rozstrzygnięć podejmuje Kierownik Miejskiego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie.
5. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Kierownika Miejskiego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
7. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie wraz z załącznikami dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy, Beneficjenta.

Kępno, dnia 31.12.2018 r.

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej

Maria Zurecka

.....