



MIEJSKO – GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘPNIE

ul. KS.P.WAWRZYNIAKA 10
63-600 Kępno

w ramach projektu pod nazwą "Zależy nam właśnie na Was – wsparcie dla osób niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Kępno" w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO TERAPEUTA (nazwa stanowiska)

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku m.in. pedagogicznym, psychologicznym, socjologicznym, umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku terapeuty.
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego państwa, jeżeli zawarte umowy międzynarodowe lub przepisy prawa wspólnotowego przewidują możliwość podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w przypadku obywatelstwa innego państwa-znajomość języka polskiego winna być potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. Niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
6. Nieposzlakowana opinia.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej,
- 2) predyspozycje osobowościowe tj.: kreatywność, umiejętność pracy w zespole, umiejętność skutecznego komunikowania się, odpowiedzialność, terminowość, rzetelność; sumienność, obowiązkowość, bezstronność, łatwość nawiązywania kontaktów z ludźmi, wysoka kultura osobista,
- 3) bardzo dobra organizacja czasu pracy,
- 4) odporność na sytuacje stresowe.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku obejmuje w szczególności:

1. Organizowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych w zakresie treningu umiejętności zawodowych, praktycznych, czasu wolnego z elementami treningu umiejętności społecznych i interpersonalnych.
2. Opracowywanie indywidualnych i rocznych planów pracy terapeutycznej.
3. Realizacja pracy poprzez włączenie różnorodnych technik dostosowanych do możliwości, potrzeb, zainteresowań uczestników zajęć.
4. Motywowanie uczestników do aktywności fizycznej i psychicznej.
5. Doradztwo i gotowość do niesienia pomocy podopiecznym.
6. Rozeznanie i ustalanie potrzeb klientów w zakresie pomocy społecznej.
7. Współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami i podmiotami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych.
8. Inspirowanie, opracowywanie, wdrażanie lokalnych programów ukierunkowanych na podnoszenie jakości życia uczestników zajęć i ich rodzin.
9. Pobudzanie aktywności osób niepełnosprawnych, motywowanie do zaangażowania w proces rehabilitacji.
10. Prowadzenie dokumentacji realizowanych zajęć, udzielanych porad i konsultacji.

4. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- 1) **Miejsce pracy:** Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie, biuro ul. Ks. P. Wawrzyniaka 13, miejsce zamieszkania osób niepełnosprawnych – uczestników projektu, wskazanych przez MGOPS w granicach administracyjnych gminy Kępno.
- 2) **Forma zatrudnienia:** Umowa o pracę na zastępstwo w pełnym wymiarze czasu pracy.
- 3) **Przewidywany termin zatrudnienia:** 01.02.2022 r.

5. Wskaźnik zatrudnienia:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze był niższy niż 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys – curriculum vitae;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem);
- 4) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwa skarbowe;
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 6) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku.

7. Wymagane dokumenty winny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru określonego ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 ze zm.)”.

8. Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w sekretariacie Ośrodka lub za pośrednictwem poczty na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie ul. Ks. P. Wawrzyniaka 10, 63-600 Kępno (decyduje data wpływu do tutejszego Ośrodka), z dopiskiem:

„**Nabór na stanowisko: TERAPEUTA** w ramach projektu pod nazwą "Zależy nam właśnie na Was – wsparcie dla osób niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Kępno" w terminie do dnia 21.01.2022 r. do godz. 15⁰⁰. Zastrzegamy sobie, że nadesłane oferty nie będą odsyłane.

9. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.mgops.kepno.pl

12.01.2022 r.
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Maria Zurecka

Klauzula informacyjna dla procesu rekrutacji (naboru) w instytucji publicznej – Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kępnie oraz zgoda na przetwarzanie danych innych niż te, które są konieczne w rekrutacji do przetwarzania

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w załączonych dokumentach aplikacyjnych, w tym w załączonym CV, przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie; ul. ks. . Wawrzyniaka 10; 63-600 Kępno - **w celu udziału w niniejszym naborze** zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO.

Zostałem/am poinformowany/a, o tym, że:

1. Administratorem moich danych osobowych podanych w dokumentach aplikacyjnych jest Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie; ul. ks. . Wawrzyniaka 10; 63-600 Kępno -
2. Inspektorem ochrony danych w M-G OPS w Kępnie jest Paula Kłodnicka; tel. 508 409 776; e-mail paula.klodnicka_mgopskepno@interia.pl. Można się z nim kontaktować we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach udziału w niniejszym naborze.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy, jest niezbędne, aby uczestniczyć w rekrutacji. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne.
5. Przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w toku obecnego naboru odbywa się w oparciu o:
 - przepisy prawa pracy, w tym Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych(art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w zakresie wskazanym w tych przepisach
 - dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO - w przypadku podania danych należących do szczególnych kategorii danych) w przypadku pozostałych danych.
6. Mam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych **oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.**
7. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania rekrutacji.
8. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

....., dnia 2022 r.

.....
(*podpis osoby przystępującej do naboru*)